



# STAROSTWO POWIATOWE W BUSKU-ZDROJU

OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO PRACY

## NACZELNIKA WYDZIAŁU GEODEZJI, KATASTRU I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

### 1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe na kierunku geodezyjnym,
- b) staż pracy przy wykonywaniu prac geodezyjnych min. 5 lat,
- c) staż pracy min. 10 lat w urzędach administracji rządowej lub samorządowej, w tym najlepiej na stanowiskach związanych z geodezją
- d) uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- e) ogólna znajomość przepisów:
  - ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego,
  - ustawy o samorządzie powiatowym
  - ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne
  - ustawy o gospodarce nieruchomościami
  - ustawy o scalaniu i wymianie gruntów
- f) biegła obsługa komputera, w tym programów geodezyjnych
- g) spełnienie wymogów określonych w art. 3 ustawy o pracownikach samorządowych.

### 2. Wymagania dodatkowe:

- a) doświadczenie w pracy administracyjno-biurowej
- b) odpowiedzialność, komunikatywność, obowiązkowość
- c) dokładność, odporność na stres
- d) rzetelność, samodzielność
- e) umiejętność pracy w zespole,
- f) umiejętność rozmowy z interesantem.

### 3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem Wydziału, Kierowanie Wydziałem – w załączeniu zakres czynności.

### 4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów i uzyskaniu tytułu zawodowego,
- d) kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o odbyciu stażu,
- e) kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych uprawnieniach, kwalifikacjach i umiejętnościach,
- f) oświadczenie o niekaralności (wg załączonego wzoru)
- g) kwestionariusz osobowy (wg załączonego wzoru)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko Naczelnika Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami”, osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Busku-Zdroju ul. Mickiewicza 15 w Biurze Obsługi Interesanta lub pocztą na adres Starostwa w terminie do dnia 14 grudnia 2007 r. godz. 15<sup>30</sup> (liczy się data wpływu dokumentów do tut. Starostwa).

Aplikacje, które wpłyną do tut. Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /<http://bip.powiat.busko.pl/> oraz na tablicy informacyjnej Starostwa przy ul. Mickiewicza 15.

W wymaganych dokumentach aplikacyjnych musi znajdować się oświadczenie zawierające klauzulę z własnoręcznym podpisem:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 22.03.1999 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami)”.

W/Z STAROSTY  
mgr inż. Stanisław Kilińczak  
WICESTAROSTA